



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego

Załącznik nr 16 do Regulaminu przyznawania środków finansowych na rozwój przedsiębiorczości w projekcie „PRACA NA WŁASNY RACHUNEK SZANSA NA LEPSZE JUTRO!”

## ZESTAWIENIE ZAKUPÓW INWESTYCYJNYCH OBJĘTYCH DOTACJĄ

Instytucja przyjmująca wniosek:

Nr wniosku:

Data wpłynięcia wniosku:

Osoba przyjmująca wniosek:

Podpis i pieczęć:

(1) Fundusz strukturalny: **Europejski Fundusz Społeczny**

(2) Program Operacyjny: **Program Operacyjny Kapitał Ludzki**

(3) Priorytet: **VI. Rynek pracy otwarty dla wszystkich**

(4) Działanie: **6.2 Wsparcie oraz promocja przedsiębiorczości i samozatrudnienia**

(5) Poddziałanie: **nie dotyczy**

(6) Nazwa Beneficjenta pomocy:

.....

(7) Adres Beneficjenta pomocy: .....

(8) Nr umowy .....

(9) z dnia ..... na kwotę dofinansowania ..... PLN  
słownie.....

(10) Okres realizacji projektu od ..... do .....

(11) Kwota wydatków kwalifikowalnych objętych zestawieniem ..... PLN

(12) Kwota otrzymanych zaliczek: ..... PLN

(13) **Wnioskowana kwota/kwota do zwrotu<sup>1</sup>..... PLN**

(14) co stanowi .....% kosztów kwalifikowanych

(15) Rachunek bankowy, na który należy dokonać płatności (zgodnie z umową o udzielenie wsparcia finansowego):

Posiadacz rachunku: .....

Nazwa banku: .....

nr rachunku bankowego:.....

<sup>1</sup> Niepotrzebne skreślić

Projekt „PRACA NA WŁASNY RACHUNEK SZANSA NA LEPSZE JUTRO!” jest realizowany w ramach Działania 6.2 Wsparcie oraz promocja przedsiębiorczości i samozatrudnienia, Priorytet VI Rynek otwarty dla wszystkich, Program Operacyjny Kapitał Ludzki

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego

INFORMACJA FINANSOWA dotycząca zestawienia \_\_\_\_\_.

(16) ZESTAWIENIE DOKUMENTÓW potwierdzających poniesione wydatki objęte wnioskiem

Lp.	Nr pozycji z Harmonogramu rzeczowo - finansowego	Rodzaj i nr dokumentu	data wystawienia dokumentu	numer księgowy lub ewidencyjny	data zapłaty	sposób zapłaty (G- gotówka, P - przelew, K- karta)	nazwa towaru lub usługi i pozycja na dokumencie	Parametry techniczne lub jakościowe; nr seryjny urządzenia	NIP wystawcy dokumentu	kwota dokumentu brutto	VAT z kosztów kwalifikowanych	kwota wydatków kwalifikowanych do zatwierdzenia
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1												
2												
3												
4												
5												
6												
7												
<b>Suma ogółem w PLN</b>												



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego

**(17) ZAKRES WYKONANYCH PRAC/ZAKUPÓW/USŁUG, NA KTÓRE ZOSTAŁY PONIESIONE WYDATKI OBJĘTE WNIOSKIEM**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**(18) ZGODNOŚĆ POSTĘPÓW REALIZACJI PROJEKTU Z UMOWĄ O DOFINANSOWANIE W OKRESIE OBJĘTYM WNIOSKIEM**

Czy wydatki i postęp prac są zgodne z umową o dofinansowanie?

..... tak ..... nie

Jeśli nie, proszę poniżej wyjaśnić przyczyny odstępstw od harmonogramu rzeczowo-finansowego zawartego w umowie o dofinansowanie.

.....  
.....  
.....  
.....

**(19) Oświadczenie Beneficjanta pomocy:**

Ja, niżej podpisany, niniejszym oświadczam, że informacje zawarte w zestawieniu są zgodne z prawdą, a wydatki wykazane we wniosku zostały zapłacone. Jestem świadomy odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 271 kodeksu karnego, dotyczącej poświadczania nieprawdy co do okoliczności mającej znaczenie prawne.

Oświadczam, że dokumentacja związana z projektem przechowywana jest .....

**(20) Załączniki (niepotrzebne przekreślić):**

1. Oświadczenie o dokonaniu zakupów towarów lub usług zgodnie z biznesplanem stanowiącym załącznik do umowy o udzielenie wsparcia finansowego w postaci dotacji inwestycyjnej (zgodnie z wzorem oświadczenia).
2. W przypadku zakupu używanych środków trwałych lub wyposażenia:
  - Wystawioną przez sprzedającego deklarację określającą pochodzenie sprzętu (zawierającą m.in. datę zakupu, miejsce zakupu, dane zakupującego – jego nazwę i adres).
  - Wystawioną przez sprzedającego sprzęt deklarację, że w okresie ostatnich siedmiu lat używany sprzęt nie został zakupiony ze środków pomocy krajowej bądź wspólnotowej,
  - Poświadczenie od niezależnego rzeczoznawcy majątkowego, że cena zakupu używanego sprzętu nie przekracza wartości rynkowej, określonej na dzień zakupu i jest niższa od ceny nowego środka trwałego.
  - Oświadczenie Uczestnika projektu, że zakupiony sprzęt posiada właściwości techniczne niezbędne do wdrożenia i realizacji projektu i odpowiada stosownym normom i standardom.



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego

3. W przypadku zakupu środka transportu:

- Oświadczenie o służeniu tego środka transportu wyłącznie celom projektu.
- Kserokopie karty pojazdu (jeżeli dotyczy).
- Kserokopie dowodu rejestracyjnego pojazdu.
- Kserokopia prawa jazdy.

4. W przypadku adaptacji / remontów lokali / pomieszczeń na potrzeby prowadzenia działalności gospodarczej:

- Kosztorys powykonawczy prac remontowo – budowlanych.
- Dokumentacja fotograficzna lokalu / pomieszczeń przed rozpoczęciem prac remontowych / adaptacyjnych i po zakończeniu prac remontowych / adaptacyjnych.

5. Poświadczona za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzające odbiór urzędzeń /wykonanie prac.

6. Oznaczone datą i potwierdzone za zgodność z oryginałem kopie wyciągów bankowych, dokumentujących operacje na rachunku, którego wniosek dotyczy.

7. Elektroniczna wersja zestawienia załączona do zestawienia wydatków objętych dotacją BO na nośniku elektronicznym np. CD.

8. Inne dokumenty bądź oświadczenia związane z realizacją projektu na wezwanie Beneficjenta.

(21)

Miejscowość:

Data:

Podpis (imię i nazwisko)  
oraz pieczęć firmowa: